

Thirrje publike

1. Furnizues

1.1. Furnizues: University Com ShPK-Tetovë

2. Lënda e furnizimit

2.1. Shërbimi i udhëheqjes së kontabilitetit i University Com për vitin vijues 2015.

2.2. Thirrja është publike, me të drejte për pjesëmarrje të të gjithë personave juridik dhe fizik të regjistruar për veprimtarinë, e cila është lëndë e furnizimit.

3. Përmbajtja e ofertës

4.1. Oferta duhet të përmbajë: emër, adresë, selia e ofertuesit, numri i xhirollogarisë, numri tatimor dhe banka deponuese;

- Vërtetime (certifikata) të dhënë nga organe kompetente, organizata dhe persona tjerë juridik përgjegjës për kontrollin e cilësisë me të cilën do të vlerësohet përshtatshmëria e shërbimit

4.2. Oferta duhet të plotësohet në formularin e bashkangjitur në ueb faqen e Universitetit.

4.3. Në qofte se si ofertues paraqitet person juridik ose fizik i huaj, oferta duhet të jetë e përkthyer në gjuhën shqipe ose gjuhën maqedonase, ndërsa çmimi mund të paraqitet me valutë tjetër (konvertibile), e cila llogaritet sipas listës së valutës te Bankës Popullore të Republikës së Maqedonisë (kursi i mesëm), i cili aplikohet në ditën e hapjes së ofertave.

4.4. Oferta duhet të përmbajë mënyrën e pagesës - definuar qartë.

5. Dokumentacion me të cilin ofertuesi dëshmon gjendjen ekonomike dhe financiare

- Dokument për veprimtari të regjistruar si dëshmi se është i regjistruar si person fizik ose si person juridik për kryerjen e veprimtarisë lidhur me lëndën e thirrjes publike, të lëshuar nga Regjistri Qendror i Republikës së Maqedonisë;

- Leje nga organi kompetent për punë (veprimtari) për person fizik;

- Dokument për bonitet i lëshuar nga Regjistri Qendror i Republikës së Maqedonisë;

- Vërtetim se nuk është hapur procedurë falimentimi - Vërtetim nga gjykata;

- Vërtetim se nuk është hapur procedurë për likuidim;

- Vërtetim se nuk i është kumtuar sanksion kundërvajtës - ndalesë për kryerjen e profesionit, veprimtarisë ose detyrës, gjegjësisht ndalesë të përkohshme për kryerjen e veprimtarisë së veçantë - Vërtetim nga gjykata;

- Vërtetim nga Drejtoria për të hyra publike për tatime të paguara, kontribute dhe detyrime të tjera;

- Deklaratë se në 5 vitet e fundit nuk është kumtuar aktgjykim i plotfuqishëm për pjesëmarrje në organizata kriminale, korrupsion, mashtrim ose larje të parave;
Dokumentet e lartpërmendura nuk duhet të jenë më të vjetra se 6 muaj, ndërsa dorëzohen në original ose kopje të vërtetuar nga operatori ekonomik.
Personi juridik ose fizik i huaj i dorëzon dokumentet e lartpërmendura të lëshuara nga institucione përkatëse të huaja.
Raporti i revizorit dhe dokumentet tjera të lëshuara nga institucioni përkatës nga vendi i huaj dhe në gjuhë të huaj duhet të jete i përkthyer në gjuhën maqedonase ose gjuhën shqipe dhe i vërtetuar nga përkthyes gjyqësor.
Ofertat të cilat nuk do t'i përmbajnë dokumentet e lartpërmendura do të llogariten si të pakompletuara dhe të njëjtat nuk do te shqyrtohen.

6. Dokumente me të cilat ofertuesi dëshmon aftësinë teknike ose profesionale

- Listë të shërbimeve të kryera për të cilin dorëzohet ofertë, të kryera në tre vitet e fundit, me vlera, data dhe shfrytëzuesit (listë referuese) sipas kushteve nga dokumentacioni i tenderit;

7. Kriteret për zgjedhjen e ofertës më të përshtatshme (radhitja sipas prioritetit):

- Koncepti i menaxhimit;
- Cilësi;
- Çmim;
- Referenca (dëshmi relevante për sukses, si kusht për pjesëmarrje);
- Mënyra dhe afati i pagesës;

Në bazë të kriterëve të lartpërmendura zgjidhet oferta më e përshtatshme.

8. Mënyra dhe afati i dorëzimit të ofertave

Ofertuesi duhet ta dorëzoj ofertën në një kopje origjinale në zarf të mbyllur, në të cilën duhet të jete shenja „Mos e hap”, të jetë e firmosur nga ana e përgjegjësit të ofertuesit. Në zarfin e mbyllur duhet të ketë edhe dy zarfe tjera, të mbyllura. Njëra nga zarfet e mbyllura e përmban ofertën, me shenjen „Oferta”, ndërsa zarfi tjetër përmban dokumentacionin e nevojshëm, me shenjen „Dokumentacioni”, në të cilën duhet të jetë edhe adresa e saktë e ofertuesit.

Ofertat të cilat nuk i përmbajnë të gjitha të dhënat të kërkuara në thirrjen, gjegjësisht në të cilat nuk është bashkangjitur dokumentacioni i kërkuar do të llogariten si të pakompletuara dhe nuk do te shqyrtohen.

Afati për dorëzimin e ofertave është deri më 17.02.2015, ora 16:00

Ofertat të cilat do të dorëzohen pas afatit nuk do te shqyrtohen.

Ofertat mund te dorëzohen nëpërmjet postës në adresën: University Com, „Ilindenska” numër 335, 1200 Tetovë ose të dorëzohen në arkivin e Universitetit të EJL, çdo ditë pune nga ora 08:00 deri në ora 16:00.

9. Dispozitat përfundimtare

9.1. Ofertat e dorëzuara pas kalimit të afatit dhe të cilat nuk janë të përgatitura sipas thirrjes publike nuk do të shqyrtohen.